



OFFRE D'EMPLOI

CANADIAN ROYALTIES INC.

MAGASINIER MAINTENANCE MOBILE (CLASSE 3) NUMÉRO D’AFFICHAGE : MM20-11

STATUT DU POSTE : PERMANENT	LIEU DE TRAVAIL : NUNAVIK (Fly-in/Fly-Out)
HORAIRE DE TRAVAIL : L'horaire normal de travail est sur rotation de 6 semaines rémunérées, soit : 3 semaines travaillées (77 heures de travail par semaine, 7 jours par semaine) suivies de 3 semaines de repos.	
DATE LIMITE POUR APPLIQUER : 2020-03-24	Taux horaire : 32,15 \$
NOMBRE DE PERSONNE À RECRUTER : 2	

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Joignez-vous à une équipe solidaire et efficace
- Salaires compétitifs incluant des avantages sociaux (assurances + régime de retraite)
- Gym disponible sur place / Salle commune de divertissement / Activités organisées par récréologue
- Services médicaux sur place / Programmes d'aide aux employés
- Hébergement et repas variés fournis

SOMMAIRE DES RESPONSABILITÉS

Sous la responsabilité du superviseur hiérarchique, le Magasinier Maintenance Mobile participe de façon active aux activités opérationnelles du magasin à outil du garage. Il collabore étroitement avec les différents corps de métiers du garage mais aussi avec ceux du service de l'entrepôt et des clients externes. Plus particulièrement, le Magasinier Maintenance Mobile doit :

- Répondre rapidement et efficacement aux demandes des usagers au comptoir;
- S'assurer que les outils sont bien rangés, propres et opérationnels dans les casiers et tiroirs, maintenir les aires de travail rangées;
- Assurer la disponibilité du matériel en magasin et en faire le réapprovisionnement;
- Recevoir et vérifier les outils retournés par les utilisateurs après usage et bien les ranger;
- Tenir à jour le registre des outils prêtés aux utilisateurs, s'assurer qu'une date de retour est prévue et vérifier que les coordonnées de l'emprunteur sont disponibles pour le joindre facilement;
- Rapporter tout outil non réparable pour s'assurer de son remplacement
- Inspecter tous les accessoires de levage (élingue, harnais, manille etc) et tenir le registre à jour;
- S'assurer que les produits dangereux sont bien rangés dans l'armoire prévue à cet effet et que les différents produits entreposés ne sont pas incompatibles entre eux;
- Assurer l'inspection périodique de l'outillage du garage suivant le calendrier d'inspection;
- Au besoin, il accomplit toutes autres tâches connexes demandées par son superviseur.

EXIGENCES

- Détenir un diplôme d'études secondaires ;
- Au moins 2 ans d'expériences dans la gestion d'un magasin à outils ;
- Connaissance en informatique
- Permis de conduire classe 5 valide,
- Bilingue (français-anglais).

APTITUDES RECHERCHÉES

- Prédominance certaine envers le respect des règles et directives en santé et sécurité;
- Disposé à travailler dans un environnement et au sein d'une équipe multiculturelle ;
- Excellentes aptitudes pour développer et maintenir de bonnes relations interpersonnelles ;
- Attitudes recherchées en général : dynamique, autonome, positif, flexible, polyvalent et sens prononcé de l'organisation du travail ;

LORS DE L'ENVOI DE VOTRE CANDIDATURE, IL EST IMPÉRATIF DE BIEN INDIQUER LE NUMÉRO D’AFFICHAGE

Les personnes intéressées par ce poste sont invitées à faire parvenir leur CV avant 16h le **2020-03-24** par courriel à :

emplois@canadianroyalties.com.

Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

Le masculin est employé à la seule fin d'alléger le texte et désigne autant le féminin que le masculin.