



## OFFRE D'EMPLOI

CANADIAN ROYALTIES INC.

### MÉCANICIEN-OPÉRATEUR CENTRALE CLASSE 2

Numéro d'affichage : ME20-01

**STATUT DU POSTE :** PERMANENT

**LIEU DE TRAVAIL:** NUNAVIK (Fly-in/Fly-Out)

**HORAIRE DE TRAVAIL :** L'horaire normal de travail est sur rotation de 6 semaines rémunérées, soit : 3 semaines travaillées (77 heures de travail par semaine, 7 jours par semaine) suivies de 3 semaines de repos.

**NOMBRE DE PERSONNE(S) À RECRUTER :** 1

**TAUX HORAIRE :** 39,19 \$

**DATE LIMITE POUR APPLIQUER:** 18 MARS 2020

#### SOMMAIRE DES RESPONSABILITÉS

Relevant du superviseur-planificateur de la maintenance énergie, le mécanicien-opérateur de centrale énergétique :

- Opère la centrale énergétique principale et les groupes satellites ;
- Effectue les travaux de maintenance préventive et de réparation des génératrices, des tours d'éclairage et des équipements auxiliaires ;
- Effectue un diagnostic pour déterminer l'origine d'un dysfonctionnement, le répare et fait la remise en service des équipements ;
- Accomplit toutes autres tâches connexes reliées à son poste.

#### EXIGENCES

- Diplôme d'études professionnelles (DEP) en mécanique Diesel ou en engins de chantier; ou Diplôme d'études collégiales (DEC) en groupe électrogène; ou autres formations jugées équivalentes.
- 5-8 ans d'expérience (10 000 heures) en entretien / réparation de groupe électrogène ;
- Expérience de travail sur des groupes électrogènes;
- Expérience de travail en électricité et électronique ;
- Expérience de travail sur des appareils sous pression un atout ;
- Capacité de diagnostiquer les problèmes sur différents équipements reliés aux groupes électrogènes, les tours d'éclairage et les bouilloires ;
- Capacité d'interpréter les plans et devis des équipements ;
- Posséder la licence C électrique sera considérée comme un atout ;
- Permis de conduire valide est essentiel.
- Bonne connaissance des logiciels de la suite Ms Office ;
- Bilinguisme (français/anglais).

#### APTITUDES RECHERCHÉES

- Prédominance certaine envers le respect des règles et directives en santé et sécurité et environnement ;
- Disposé à travailler dans un environnement et au sein d'une équipe multiculturelle ;
- Capacités à exercer du leadership, sens reconnu pour la planification et l'organisation;
- Esprit d'analyse et de jugement ;
- Polyvalence, flexibilité, autonomie, initiative ;
- Habiletés reconnues en communication et en relations interpersonnelles ;
- Grande capacité d'adaptation, ouverture d'esprit et flexibilité ;
- Avoir le souci d'offrir un bon service à la clientèle.

**LORS DE L'ENVOI DE VOTRE CANDIDATURE, IL EST IMPÉRATIF DE BIEN INDIQUER LE NUMÉRO D'AFFICHAGE.**

Les personnes intéressées par ce poste sont invitées à faire parvenir leur CV avant 16h00 le **18 MARS 2020** par courriel à :

[emplois@canadianroyalties.com](mailto:emplois@canadianroyalties.com)

*Le masculin est employé à la seule fin d'alléger le texte et désigne autant le féminin que le masculin.*