



SECRÉTAIRE AUX OPÉRATIONS

DESGAGNÉS TRANSARTIK INC.
SAINTE-CATHERINE, QUÉBEC

Desgagnés Transarctik gère les opérations de la desserte de l'Arctique canadien à l'aide de ses navires conçus pour naviguer dans les glaces, de ses gestionnaires bien informés des besoins spécifiques de la clientèle et des équipages aguerris aux conditions maritimes les plus extrêmes.

Vous vous impliquerez dans des tâches reliées principalement à trois (3) champs d'activités pour le compte des Sociétés Desgagnés Transarctik Inc. (DTI) Nunavut Sealink and Supply Inc. (NSSI) et Taqramut Transport Inc. (TTI).

Vous travaillerez en étroite collaboration avec le Directeur des opérations ainsi que les autres gestionnaires du service des opérations, afin de les assister au niveau clérical dans l'accomplissement de leurs fonctions. Vous verrez à la production périodique des différents rapports/statistiques, ferez les réservations nécessaires pour le personnel opérationnel lors de voyages reliés à la desserte de l'Arctique (vols, hôtels, voitures, etc.)

EXIGENCES

- DEC en technique de bureau ou expérience équivalente;
- Doit être ouvert et disponible à se déplacer aux différents ports soit; Côte Ste-Catherine, Bécancour et Valleyfield;
- Bonne maîtrise des logiciels de la suite MS Office;
- Bilingue à l'oral et à l'écrit (anglais et français).

TRANSMETTEZ-NOUS VOTRE CURRICULUM VITAE À:
pierre.tessier@desgagnes.com
SEULS LES CANDIDATS RETENUS SERONT CONTACTÉS

Le masculin est utilisé pour alléger le texte



**SUR TERRE
OU EN MER,
VOUS SEREZ
DANS VOTRE
ÉLÉMENT**

Desgagnés vous offre :

- des perspectives d'emploi diversifiées
- une équipe fière, des gens de cœur



« ÊTRE TOUJOURS FIER DE
CE QUE L'ON FAIT, POUR
ÊTRE TOUJOURS FIER DE QUI
L'ON EST »